



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

OPESDRU



AGENCIA ROMÂNIA DE
ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar având starea

la data de

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod Sirues	Județ	Localitate
	ȘCOALA GIMNAZIALA Nr. 1 SOHATU	566901	CĂLĂRAȘI	SOHATU

D02	Mediul de rezidență:
	Rural

D03	Poziționarea școlii în localitate:
	Zonă centrală

D04	Școala sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
Zonă dezavantajată din punct de vedere socio-economic (somaj ridicat/ comunități defavorizate etc.)	Da

SCOALA GIMNAZIALA Nr. 1 SOHATU

Zonă cu probleme de acces (zonă izolată, drumuri desfundate pe ploaie, înzăpeziri frecvente, treceri prin pădure, treceri peste cale ferată, trafic stradal intens etc.)	Da
--	----

D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Școală cu clasele I-VIII

D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
	2006431.00	2006431.00

D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:
	Unitate de învățământ tradițional

D09	Responsabilități în rețea:
	unitate cu personalitate juridică și cu structuri subordonate

D10	Dacă este unitate coordonatoare:	
	numărul total de unități coordonate (structuri) din subordine	3.00
	numărul structurilor din aceeași localitate (oraș/sat) cu unitatea coordonatoare	1.00

D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	preșcolar	Nu	Da
	primar	Da	Da
	gimnazial	Da	Da

D13	Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „Învățământ de zi”:
Nici un răspuns selectat.	

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul de zi:	
	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	două schimburi	două schimburi

D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba română	Da

D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba engleză	Da
	limba franceză	Da

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi/copii din învățământul de zi / cu program normal din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent:					
	Unitate Coordonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de grupe din învățământul preșcolar	0.00	3.00				3.00
Numărul de clase din învățământul primar (CP-IV)	5.00	3.00				8.00
Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	4.00	4.00				8.00
Total	9.00	10.00				19.00

SCOALA GIMNAZIALA Nr. 1 SOHATU

D18a	Precizați numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul de zi din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de copii din învățământul preșcolar	0.00	55.00	55.00
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	91.00	38.00	129.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	81.00	44.00	125.00
Total	172.00	137.00	309.00
Total grădiniță	0.00	55.00	55.00
Total niveluri școală	172.00	82.00	254.00

D19a	Numărul copiilor /elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (din cei raportați la D18), fără clasa pregătitoare:
	Total elevi CES unitate
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	1.00
Total	1.00

D20	Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("Învățământ seral", "Cu frecvență redusă", "Program "A doua șansă""), numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme este:				
				Total unitate și forme de învățământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0.00	0.00	(ante)prescolar	3	55
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0.00	0.00	primar	8	129
Cu frecvența - seral: învățământ liceal	0.00	0.00	gimnaziu	8	125

SCOALA GIMNAZIALA Nr. 1 SOHATU

Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0.00	0.00	liceu	0	0
Cu frecvență redușă - învățământ primar	0.00	0.00	postliceal	0	0
Cu frecvență redușă - învățământ gimnazial	0.00	0.00		0	0
Cu frecvență redușă - învățământ liceal ciclul inferior	0.00	0.00		0	0
Cu frecvență redușă - învățământ liceal ciclul superior	0.00	0.00		0	0
Total	0.00	0.00		19	309

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D24	În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
În grădiniță activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor	Da	Nu
În școală (începând cu învățământul primar) există clase cu predare simultană	Nu	Nu

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul de zi este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Română	35	199	63.64	78.35
Rromi	20	55	36.36	21.65
Total	55	254	100	100

SCOALA GIMNAZIALA Nr. 1 SOHATU

D26b	Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniță	În școală
Elevi autodeclarați	2.00	2.00

D27	Distribuția efectivelor de elevi din învățământul de zi, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	27	120	49.09	47.24
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit)	10	46	18.18	18.11
Cel puțin un părinte are studii superioare	1	10	1.82	3.94
Nici un părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	17	78	30.91	30.71
Total	55	254	100	100
Număr mediu ani studiu	7.64	7.81		

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „Învățământ de zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 13, 14 și 15 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi		
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi cu nevoi speciale de educație (CES)	1	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare	130	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi instituționalizați sau în plasament familial	4	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	5	0

SCOALA GIMNAZIALA Nr. 1 SOHATU

Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau a altor rude	12	0
------------------------------	--	----	---

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29	Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "Învățământ de zi"):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	55	254	100	100
Total	55	254	100	100
Timp mediu	15	15		

D30	Distribuția elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	254	100
Total	254	100

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	drum accesibil

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:
Prezența mijloacelor de transport	nu există
telefon	Da
fax	Nu
e-mail	Da

IV. Baza materială**(1) Infrastructura școlară**

D33	Spațiul de învățământ (pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	7	0	0	6	0	1
laboratoare/ cabinete școlare	2	0	0	1	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da

D36 Informații suplimentare privind grădinița

D36a	Grădinița funcționează:
în clădire cu destinație de grădiniță	

D36b	În cazul grădiniței cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfășoară:
Nici un răspuns selectat.	

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:
Nici un răspuns selectat.	

D37b	Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:
	Număr locuri

	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Nici un răspuns selectat.				

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Nici un răspuns selectat.	

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
Nici un răspuns selectat.	

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Nici un răspuns selectat.	

D39a	Cabinet de asistență psihopedagogică
Nici un răspuns selectat.	

D39b	Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Nici un răspuns selectat.	

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nu	

(3) Utilități

D41 Condiții din școală

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Curent electric	în toate structurile
Apă curentă	în toate structurile

Telefon	în toate structurile
---------	----------------------

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:
-------------	---

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, care poziționarea majoritară a acestuia este:
-------------	---

Nici un răspuns selectat.

D44	Informații suplimentare privind grădinița:
Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)	Da
Mobilierul este adaptat vârstei copilului	Da

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare medie	dotare medie

D49	Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității
Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar	Da

D51	Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

SCOALA GIMNAZIALA Nr. 1 SOHATU

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	7	3	10
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	6	2	8
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	100	30	130
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	20	7	27
Total	113	35	148

D53	În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
50-74% din orele planificate	25-49% din orele planificate

D54	În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară dispune de soft educațional pentru câteva discipline

D55	Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii
Da	

D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
enciclopedii electronice	Da

filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
--------------------------------------	----

platformă de e-learning	Da
-------------------------	----

V. Resursele umane**(1) Informații privind cadrele didactice din unitate**

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	1	4.17
Număr cadre didactice cu gradul I	2	8.33
Număr cadre didactice cu gradul II	3	12.5
Număr cadre didactice cu definitivat	12	50
Număr cadre didactice fără definitivat	6	25
Număr personal didactic necalificat	0	0
Total	24	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice din școală (pentru toate disciplinele)	24	100
Numărul de cadre didactice calificate	24	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	12	50
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	4	16.67
Numărul de cadre didactice colaboratori	2	8.33

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

SCOALA GIMNAZIALA Nr. 1 SOHATU

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:
	Număr cadre didactice
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	25.00
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice	15.00
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora	9.00
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora	1.00

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Biologie, șt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Acoperire integrală
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație antreprenorială	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație fizică	Acoperire integrală
Educație muzicală	Deloc (nu există personal de specialitate)
Educație plastică	Deloc (nu există personal de specialitate)
Educație tehnologică	Deloc (nu există personal de specialitate)
Educatoare	Acoperire integrală
Fizică	Acoperire parțială
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire integrală
Invățător / institutor	Acoperire integrală
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Acoperire integrală
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire integrală

SCOALA GIMNAZIALA Nr. 1 SOHATU

Maiștri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Științe socio-umane	Acoperire integrală

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
sub normative	sub normative

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
sub normative	sub normative

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	1
număr de directori existent în unitate	1

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Limba română	Gradul I	22	Da
Director Adjunct			0	
Director Adjunct			0	
Director Adjunct			0	

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate, în anul școlar anterior:	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	500	20.83

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	10	5	15

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri) :

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de copii din învățământul preșcolar	55
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	129
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	125
Total	309
Total grădiniță	55
Total niveluri școală	254
Total liceu	0
Total profesional	0

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", " Învățământ seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
	Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
numărul de absențe motivate	0
Total absențe pe an	0
Număr mediu absențe pe copil	0

D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
	Absente
numărul de absențe motivate	1031
numărul de absențe nemotivate	3210
Total absențe pe an	4241
Număr mediu absențe pe copil	16.7

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

D69a	Efectivele școlare din învățământul de zi					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de copii din învățământul preșcolar	60	60	0	0	0	60
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	121	121	0	2	0	119
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	113	113	0	2	4	107
Total	294	294	0	4	4	286
Total grădiniță	60	60	0	0	0	60
Total niveluri școală	234	234	0	4	4	226

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent**(1) Flux școlar****D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:**

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	0	0	1	0	1
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	3	8	10	2	10
Total	3	8	11	2	11

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "Învățământ de zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă și comunicare	4	19	56	42	121
Matematică	4	36	46	35	121

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "Învățământ de zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Nici un răspuns selectat.							

SCOALA GIMNAZIALA Nr. 1 SOHATU

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total

Nici un răspuns selectat.

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):	
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
Numărul absolvenților inv.primar (clasa a IV-a)	35	0
Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)	11	0

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

D76		Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informații referitoare numai la absolvenții de gimnaziu din anul școlar anterior (fără serii anterioare):					
		Numărul elevilor cu note în intervalul					
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba română	7	3	1	0	1	2	14
Matematică	11	1	0	1	1	1	15

D79	Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:	
	Învățământ "cu frecvență - zi"	Alte forme
Numărul de copii care au terminat nivelul preșcolar în anul școlar precedent	29	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul școlar precedent	24	0
Numărul absolvenților de clasa a IV-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate școlară	24	0

Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul școlar precedent	19	0
---	----	---

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):
	Nu

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
50 - 75%	Niciunul

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

2

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat /atestat):

1

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:

15

PARTE A II-A**DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE****Activități de îmbunătățire a calității**

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Activitatea de perfecționare a cadrelor didactice	4	- Stimularea și susținerea participării la examenele / formele de dezvoltare profesională și evoluție în carieră a cadrelor didactice	13.03.2023	17.03.2023
Responsabilități: - Prezentarea ofertelor de reconversie a universităților și avantajele axării cadrelor didactice pentru a avea mai multe specializări; - Prezentarea ofertei C.C.D. Călărași; - Prezentarea pașilor unei cariere didactice de succes;					
Indicatori realizare: - Creșterea cu 20% a numărului de participanți la cursurile de formare.					
Comentarii:					
Concluzii: - Se recomandă ca prezentarea ofertelor de reconversie sau de formare a profesorilor să se realizeze trimestrial; - Se recomandă și prezentarea altor forme de dezvoltare profesională.					
Realizat în proporție de 60 %					
Lecții învățate: - În urma prezentărilor din anii școlari anteriori două cadre didactice au finalizat studii de reconversie de educație tehnologică și consiliere și orientare.					

SCOALA GIMNAZIALA Nr. 1 SOHATU

2	Avantajele lecturii	5	- Stimularea continuă a interesului elevilor pentru lectură; - Orientarea preferințelor elevilor către valorile autentice; - Îndrumarea elevilor în efectuarea lecturii cu maximum de folos sub aspectul folosirii tehnicilor de muncă intelectuală.	15.05.2023	17.05.2023
Responsabilități: - Crearea activităților de dezvoltare a lecturii adaptate nivelurilor claselor gimnaziale					
Indicatori realizare: - Aplicarea activităților de dezvoltare a lecturii; - Realizarea fișelor de lectură, recenzii etc.;					
Comentarii:					
• Concluzii: - se recomandă implicarea părinților în cadrul acestor activități; - recomandăm diverse metode moderne de stimulare a lecturii; - recomandăm pentru fiecare disciplină lecturi care să stimuleze lectura.					
• Realizat în proporție de 60 %					
• Lecții învățate: - Feed-back-ul să fie obiectiv.					
3	Creșterea calității activității cadrelor didactice	1	- Evaluarea calității corpului profesoral; - Identificarea feed-back-ului părinților privind activitatea cadrelor didactice.	24.10.2022	07.04.2023
Responsabilități: - Directorul; - Diriginții; - Membrii Comisiei CEAC.					
Indicatori realizare: - Evaluarea portofoliilor cadrelor didactice și oferirea de feed-back; - Oferirea de feed-back asupra planificărilor calendaristice; - Procesele verbale ale ședințelor cu părinții.					
Comentarii:					
• Concluzii: - Se recomandă ca feed-back-ul să fie realizat on line pentru o gestionare coerentă a răspunsurilor; - Pentru creșterea calității actului didactic se recomandă participarea la cursuri de formare.					
• Realizat în proporție de 80 %					
• Lecții învățate: - Planificările calendaristice au fost depuse la timp și au respectat metodologia de realizării lor.					

SCOALA GIMNAZIALA Nr. 1 SOHATU

4	Îmbunătățirea activităților extrașcolare	2	- Monitorizarea activităților extrașcolare; - Respectarea procedurilor privind desfășurarea activităților extrașcolare; - Redactarea și implementarea activităților extrașcolare; - Identificarea a 10 partenerilor educaționali și atragerea a cel puțin jumătate dintre ei pentru a realiza parteneriate educaționale.	17.10.2022	21.10.2022
Responsabilități: - Directorul; - Membrii comisiei CEAC; - Cadrele didactice.					
Indicatori realizare: - Noile planificări ale activităților extrașcolare; - Contractele dintre partenerii educaționali și unitatea de învățământ.					
Comentarii:					
• Concluzii: - Atragerea mai multor organizații;					
• Realizat în proporție de 80 %					
• Lecții învățate: - Procedurile au fost respectate.					
5	Implementarea Sistemului Intern de Control	6	- Implementarea eficientă a sistemului de evaluare internă; - Implicarea eficientă a cadrelor didactice în procesul de aplicare a sistemului intern de control	20.02.2023	24.02.2023
Responsabilități: - Crearea mecanismului de Control Intern care să ducă la îmbunătățirea serviciilor educaționale; - Crearea unui grup de lucru format din profesori, elevi și părinți; - Crearea și implementarea chestionarelor specifice analizării calității educaționale; - Membrii CA vor realiza analiza Swot care va duce la creionarea Sistemului de Control Managerial Intern.					
Indicatori realizare: - Analizarea sistemului intern de control și găsirea soluțiilor prin care acesta să funcționeze în mod eficient					
Comentarii:					

• Concluzii: - Se recomandă ca monitorizarea să fie cât mai obiectivă realizându-se indicatori de performanță obiectivi.					
• Realizat în proporție de 70 %					
• Lecții învățate: - A fost realizată o analiză Swot a unității de învățământ; - A fost creat un grup de lucru format din profesor, părinți și elevi; - Au fost găsite soluții pentru ca unitatea să funcționeze eficient.					
6	Monografia școlii din Sohatsu	5	- Redactarea monografiei școlii din Sohatsu; - Analizarea aspectelor pozitive și negative ale monografiei.	14.08.2023	18.08.2023
Responsabilități: - Directorul; - Cadre didactice; - Președintele comisiei CEAC					
Indicatori realizare: - Redactarea monografiei; - Activitate în genul „mesei rotunde” prin care se vor analiza aspectele pozitive și negative ale monografiei.					
Comentarii:					
• Concluzii: - Recomandăm delegarea sarcinilor către profesori și elevi ținând cont de multitudinea de informații; - Ținând cont de faptul că o parte din dosarele arhivelor județene din Călărași nu au fost studiate recomandăm prelungirea pentru martie 2024 a apariției monografiei.					
• Realizat în proporție de 40 %					
• Lecții învățate: - Primul pas în realizarea monografiei este reprezentat de către studierea arhivelor județene cu documentelor școlare.					
7	Ne dorim să venim cu drag la școala	2, 2	-să elaboreze eseuri/postere cu informațiile cerute	14.08.2023	23.08.2023
Responsabilități:					
Indicatori realizare: -eseuri, postere, turul galeriei					
Comentarii:					
• Concluzii: - Recomandăm utilizarea metodelor interactive.					
• Realizat în proporție de 60 %					
• Lecții învățate: - Elevilor le-au plăcut discuțiile libere și posterele realizate.					

SCOALA GIMNAZIALA Nr. 1 SOHATU

8	Suntem copiii Europei	5	- să explice însemnătatea zilei de 9 mai; - să enumere cele 6 țări europene care au pus bazele U.E.; - să explice importanța aderării României la U.E. și data la care a avut loc acest eveniment; - să confecționeze steagul U.E.; - să creeze un PPT și să îl prezinte ținând cont de informațiile găsite pe internet	08.05.2023	10.05.2023
---	-----------------------	---	---	------------	------------

Responsabilități: - Cadrele didactice le vor pune la dispoziție elevilor sala de informativă și le vor explica elevilor modalitățile prin care pot realiza sarcinile didactice

Indicatori realizare: - Găsirea principalelor informații;
 - Confectionarea steagului UE;
 - PPT-ul

Comentarii:

- **Concluzii:** - Se recomandă dezvoltarea competențelor digitale în cadrul orelor de curs;
 - Elevii au întâmpinat diverse dificultăți în vederea realizării steagului, cadrele didactice observând faptul că au anumite dificultăți în ceea ce privește motricitatea, motiv pentru care se recomandă dezvoltarea activităților prin care elevii deprind diverse abilități.
- **Realizat în proporție de 70 %**
- **Lecții învățate:** - Pentru realizarea eficientă a activității se recomandă o documentare temeinică.

9	Ziua Internațională a Teatrului	5	-îmbogățirea cunoștințelor despre teatru -participarea afectiva la activitățile desfășurate în echipă;	27.03.2023	31.03.2023
---	---------------------------------	---	---	------------	------------

Responsabilități: - Cadrele didactice;
 - Elevii

Indicatori realizare: - Elevii vor viziona 2 piese de teatru și vor prezenta 5 aspecte pozitive și 3 aspecte negative ale pieselor;
 - Elevii și cadrele didactice vor găsi o piesă de teatru pe care ei să o joace.

Comentarii:

• Concluzii: - Se recomandă ca discuția după vizionarea pieselor de teatru să fie cât mai aplicată, realizându-se conexiunea cu viața de zi cu zi; - În anumite situații piesele nu a fost analizată în mod obiectiv și se recomandă a se utiliza o fișă de observație.
• Realizat în proporție de 75 %
• Lecții învățate: - Au existat momente în care elevii și-au pierdut focusul.

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Curs privind adaptarea nivelului elevilor proveniți din grupuri vulnerabile	Formare individuală adaptivă pentru elevi din grupuri vulnerabile	- Adaptarea cadrelor didactice asupra dezvoltării competențelor în funcție de vulnerabilitățile grupului; - Crearea planurilor de intervenție personalizate	08.05.2023	12.05.2023

Responsabilități: - Organizarea cursului, crearea planurilor și implementarea lor

Indicatori realizare: - Implementarea planurilor de intervenție

Comentarii:

• Concluzii: - Recomandăm ca planurile de intervenție să fie obiective.
• Realizat în proporție de 65 %
• Lecții învățate: - Personalizarea planurilor de intervenție.

SCOALA GIMNAZIALA Nr. 1 SOHATU

2	Evaluare internă	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	- Completarea chestionarelor de către părinți, elevi și profesori; - Identificarea aspectelor pozitive și negative ale unității de învățământ; - Găsirea de soluții prin care procesul educativ se poate îmbunătăți.	17.07.2023	27.07.2023
Responsabilități: - Directorul; - Președintele Comisiei CEAC; - Cadre didactice					
Indicatori realizare: - Analizarea chestionarelor; - Identificarea soluțiilor.					
Comentarii:					
• Concluzii: - Recomandăm ca înainte de completare, elevii să înțeleagă ce și cum vor completa.					
• Realizat în proporție de 68 %					
• Lecții învățate: - Identificarea aspectelor pozitive și negative ale unității de învățământ					

SCOALA GIMNAZIALA Nr. 1 SOHATU

3	Îmbinarea metodelor tradiționale cu cele moderne	Eficacitate educațională pe disciplina Z	- Monitorizare a parcurgerii curriculum-ului aprobat; - Monitorizare a și evaluarea procesului de utilizare a tehnologiei informatice la disciplinele de învățământ; - Monitorizare a și evaluarea calității prestației didactice, din perspectiva reușitei școlare; - Monitorizare a procesului educațional prin axarea asupra îmbinării eficiente a metodelor tradiționale cu cele moderne.	02.01.2023	14.04.2023
Responsabilități: - Planificări calendaristice; - Proceduri C.E.A.C.; - Soft-uri educaționale; - Testări; - Cataloage; - Prezentarea principalelor metode tradiționale și moderne.					
Indicatori realizare: - Grafice de asistență; - Oferirea de feed-back; - Îmbunătățirea actului didactic; - Fișe de progres școlar; - Situații școlare; - Rezultate la concursuri.					
Comentarii:					

• Concluzii: - Principalele recomandări vizează lucrul diferențiat și îmbinarea eficientă între metode tradiționale și moderne.					
• Realizat în proporție de 70 %					
• Lecții învățate: - Curriculum a fost bine implementat; - Planificările au fost realizate în mod eficient; - Lecțiile au fost observate de către directorul unității care a oferit feed-back, majoritatea profesorilor îmbunătățindu-și demersul didactic; - O parte dintre profesori au participat la cursuri de formare și au prezentat celorlalți profesori principale noutăți didactice.					
4	Îmbunătățirea planului operațional	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	- Prezentarea aspectelor pozitive și negative ale planului operațional al anului școlar anterior; - Identificarea a 3 aspecte negative și a modalităților prin care noul planul operațional poate fi îmbunătățit; - Elaborarea planului operațional pe anul școlar 2022-2023.	17.10.2022	31.10.2022
Responsabilități: - Director; - Președintele comisiei CEAC; - Membrii comisiei CEAC; - Cadre didactice.					
Indicatori realizare: - Prezentarea aspectelor pozitive și negative ale planului operațional anterior; - Identificarea a trei aspecte negative și a modalităților de îmbunătățire; - Elaborarea noului plan operațional.					
Comentarii:					
• Concluzii: - Se recomandă ca membrii comisiei CEAC să se întâlnească de mai multe ori.					
• Realizat în proporție de 100 %					

Lecții învățate: - Realizarea planului operațional a fost implementat respectându-se legislația în domeniu și bazându-se pe aspectele pozitive și negative ale planului operațional anterior.					
5	Modele demne de urmat	Traseul de carieră al absolvenților	- Prezentarea a trei elevi care au finalizat liceul și în prezent urmează cursuri licențiale; - Creșterea încrederii în sine a elevilor; - Valorificarea modelelor din cadrul comunității	15.05.2023	19.05.2023
Responsabilități: - Director; - Diriginții claselor 5-8.					
Indicatori realizare: - Cei trei elevi în cadrul orelor de consiliere și orientare vor prezenta 3 modalități prin care aceștia au ajuns să promoveze examenele naționale și să ajungă la facultate; - Prezentarea avantajelor cursurilor universitare și experiența persoană legată de aceste cursuri.					
Comentarii:					
Concluzii: - Recomandăm instrumente de evaluare obiective prin care să se observe în mod sistemic schimbările pozitive ale elevilor și în anumite situații recomandăm plan de intervenție dacă schimbările sunt negative.					
Realizat în proporție de 100 %					
Lecții învățate: - Elevii au avut parte de experiențe pozitive și demne de urmat; - Majoritatea elevilor au păstrat legătura cu foștii elevi.					
6	Planuri de acțiune în situații de urgență	Observație directă a metodei pedagogice	- Implementarea planului de acțiune în caz de urgență; - Diminuarea numărului de victime în situații de urgență; - Practicarea manevrelor de prim-ajutor.	21.08.2023	23.08.2023

Responsabilități: - Comisia de prevenire a situațiilor de urgență este responsabilă de organizarea unor întâlniri cu membri ai Poliției;
 - Comisia de prevenire a situațiilor de urgență este responsabilă cu organizarea unor exerciții de alarmare în caz de cutremur;
 - Comisia menționată anterior se va ocupa de organizarea unor cursuri de prim-ajutor care vor avea ca scop prezentarea teoretică a procedurilor și aplicarea principalelor manevrelor pentru a rezolva diverse situații.

Indicatori realizare: - Cadrele didactice vor avea o întâlnire cu membrii Poliției;
 - Cadrele didactice vor simula un exercițiu de alarmare în caz de cutremur;
 - O parte din cadrele didactice vor absolvi cursul de prim-ajutor.

Comentarii:

- **Concluzii:** - Recomandăm acest tip de activități deoarece elevii se obișnuiesc cu metodele prin care pot ieși din situații de urgență.
- **Realizat în proporție de 85 %**
- **Lecții învățate:** - Simularea situațiilor de urgență s-au realizat în urma unui plan de acțiune;
 - Cadrele didactice au realizat aceste simulări în deplină siguranță;
 - Aceste simulări s-au realizat cu ajutorul partenerilor strategici;
 - Majoritatea cadrelor didactice au absolvit cursuri de prim-ajutor.

SCOALA GIMNAZIALA Nr. 1 SOHATU

7	Propuneri C.D.Ş.	Eficacitate educațională pe disciplina Z	- Continuarea proiectării C.D.Ş. pornind de la nevoile elevilor. - Continuarea realizării proiectării curriculare luând în considerare achizițiile anterioare de învățare ale educabililor. - Continuarea proiectării curriculare în echipă, la nivelul ariei curriculare, a activităților de predare, învățare și evaluare cu scopul creșterii performanțelor școlare. - Continuarea aplicării unei metodologii centrate pe elev și pe învățarea în clasă. - Continuarea oferirii de sprijin individual de învățare elevilor în timpul orelor de curs	06.03.2023	10.03.2023
Responsabilități: - Director; - Responsabil comisie curriculum; - Responsabili comisii pe arii curriculare; - Cadre didactice.					

Indicatori realizare: - Oferta CDȘ; - Procese verbale ale întâlnirilor cu părinții; - Documente curriculare aprobate de MEN; - Baza de date privind resursele materiale; - Portofoliile cadrelor didactice.					
Comentarii:					
• Concluzii: - Se recomandă implementarea opțiunilor integrate la nivelul mai multor arii curriculare.					
• Realizat în proporție de 100 %					
• Lecții învățate: - Oferta educațională a pornit de la chestionarul completat de către elevi stabilindu-se nevoile lor; - În cadrul ședințelor cu părinții au fost prezentate mai multe C.D.Ș.-uri, părinții alegând un singur C.D.Ș., alegerea a ținut cont de competențele pe care elevii le vor dobândi la finalul disciplinei.					

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM
 STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și
 STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
Învățământul prescolar						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare			X		
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X		
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			X		
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X		
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi		X			
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial			X		
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	

SCOALA GIMNAZIALA Nr. 1 SOHATU

DOMENIU Eficacitate educațională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară			X	
Subdomeniu Angajabilitatea					
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților			X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale		X		
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare			X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X	
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale			X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare		X		
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X	
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X	
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X	
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului		X		
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X	

SCOALA GIMNAZIALA Nr. 1 SOHATU

Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X	
Învățământul primar					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială					
1	Dotarea spațiilor școlare			X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației			X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial			X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ			X	
DOMENIU Eficacitate educațională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară			X	
Subdomeniu Angajabilitatea					
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților			X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale			X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare			X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X	
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X	

SCOALA GIMNAZIALA Nr. 1 SOHATU

DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale			X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X	
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X	
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X	
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X	
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X	
Învățământul secundar inferior (gimnaziu)					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială					
1	Dotarea spațiilor școlare			X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			X	

SCOALA GIMNAZIALA Nr. 1 SOHATU

Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X
DOMENIU Eficacitate educațională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară			X	
Subdomeniu Angajabilitatea					
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților			X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale		X		
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare			X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X	
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X	
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale			X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X	
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X

Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X	
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului		X		
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X	
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X	

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

SCOALA GIMNAZIALA Nr. 1 SOHATU

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Apa - esența vieții	5	- Creșterea gradului de conștientizare și sensibilizare a elevilor, cadrelor didactice și comunității locale cu privire la importanța soluționării problemelor de calitate și cantitatea apei; - Dezvoltarea capacității elevilor de a se implica în acțiuni concrete de protejare apelor înconjurătoare; - Organizarea unei expoziții cu lucrările elevilor și ale cadrelor didactice; - Implicarea comunității în acțiuni de protejare a apei.	12.02.2024	16.02.2024
Responsabilități: - Cadrele didactice.					
Indicatori realizare: - Dezvoltarea trăsăturilor morale ale elevilor privind ocrotirea și conservarea apelor din mediul înconjurător; - Formarea la elevi a unui comportament eco – civic față de apă; - Creșterea gradului de conștientizare a participanților implicați în proiect privind problemele de mediu.					
Detalii: -Focus grup pe tema „importanța apei” pornind de la un filmuleț despre efectele pozitive ale apei; - Activități pe grupe, elevii având de găsit informații pe internet și de realizat lucrări despre importanța apei.					

SCOALA GIMNAZIALA Nr. 1 SOHATU

2	Dezvoltarea calității didactice	1, 4	- Îmbunătățirea documentelor școlare; - Observarea sistemică a elevilor și găsirea de soluții prin care școala să devină atractivă pentru elevi; - Elaborarea planului individualizat de învățare prin care se va lucra diferențiat în funcție de nevoile elevilor; - Oferirea de feed-back asupra lecțiilor observate axându-ne pe trei aspecte pozitive și un aspect de îmbunătățit. Profesorul inspectat va realiza autoevaluarea lecției care va fi comparată cu fișa de observare a lecției.	20.11.2023	29.11.2023
Responsabilități: - Verificarea și oferirea de feed-back asupra portofoliilor cadrelor didactice; - Corectarea fișelor psihopedagogice; - Verificarea și oferirea de feed-back a planurilor individualizate de învățare; - Observarea sistemică a lecțiilor.					
Indicatori realizare: - Portofoliile sunt întocmite corespunzător respectând legislația; - Realizarea fișelor psihopedagogice în mod obiectiv; - Realizarea și implementarea planurilor individualizate de învățare; - Participarea la lecții și oferirea de feed-back.					
Detalii: - Verificarea portofoliilor cadrelor didactice și oferirea de feed-back; - Elaborarea fișelor psihopedagogice; - Întocmirea planului individualizat de învățare; - Observarea unei lecții și oferirea de feed-back.					

SCOALA GIMNAZIALA Nr. 1 SOHATU

3	Elaborarea RAEI pentru anul școlar 2023-2024 și a Planului de îmbunătățire a calității educației	6, 4	- Identificarea punctelor tari și aspectelor ce trebuie îmbunătățite în acest an școlar, prin raportarea la standardele de referință specifice; - Rezultatele autoevaluării sunt folosite în elaborarea documentelor proiective.	05.08.2024	16.08.2024
Responsabilități: - Cadrele didactice; - Comisia CEAC; - Directorul unității.					
Indicatori realizare: - Analizarea standardelor de referință; - Cercetarea calității educaționale în cadrul Școlii Gimnaziale Nr. 1 Sohatsu; - Realizarea documentelor proiective.					
Detalii: - Documentarea privind standardele de referință prin raportarea la metodologiile în vigoare; - Analiza Swot a standardelor de referință ale Școlii Gimnaziale Nr. 1 Sohatsu; - Identificarea a 5 aspecte pozitive și 2 aspecte negative care vor fi îmbunătățite prin intermediul instrumentelor operaționale; - Realizarea documentelor proiective.					
4	Implementarea unei noi modalități de raportare prin aplicația aferentă „Manual de evaluare internă”, cu aplicația aferentă ARACIP	1, 3	- Completarea secțiunilor: Baza de date, Documentele școlii; - Aplicarea instrumentelor cuprinse în portofoliul CEAC și monitorizarea informațiilor obținute; - Înregistrarea activităților de evaluare și a celor de îmbunătățire; - Înregistrarea rezultatelor în urma monitorizării, evaluării.	19.08.2024	30.08.2024
Responsabilități: - Responsabil CEAC; - Directorul unității.					
Indicatori realizare: - Standarde de referință; - Standarde de acreditare și evaluare periodică a unității de învățământ; H.G. nr. 21/2007; - Ghidul CEAC partea I și partea a II-a.					

Detalii: - Organizarea și sistematizarea documentelor; - Verificarea și aplicarea instrumentelor de evaluare; - Înregistrarea rezultatelor.					
5	Importanța competenței autoreflexive și critice pentru dezvoltarea cadrelor didactice	5, 4	- Formatorul va prezenta 6 capacități reflexive: adaptabilitate la schimbare; îmbunătățirea practicii didactice; îmbunătățirea relațiilor cu elevii; dezvoltarea profesională continuă; evaluarea și asigurarea calității și profesorul - model pentru elevi; - Profesorul va identifica 2 aspecte pe care dorește să le îmbunătățească din cele 6 enumerate anterior; - Profesorul împreună cu formatorul vor găsi modalități prin care să-și îmbunătățească cele 2 aspecte.	18.03.2024	28.03.2024
Responsabilități: - Președintele comisiei CEAC; - Consilierul școlar.					
Indicatori realizare: - Realizarea planului de dezvoltare autoreflexivă a cadrului didactic; - Compararea situației anterioare cu cea din prezent privind aspectele de îmbunătățit.					
Detalii: - Prezentarea cursului despre dezvoltarea capacităților reflexive; - Identificarea fiecărui profesor a două competențe reflexive care urmează să fie îmbunătățite; - Formatorul observă cum acele competențe au fost dezvoltate.					

SCOALA GIMNAZIALA Nr. 1 SOHATU

6	Importanța primului ajutor	5, 5	Elevii vor deprinde: - Însușirea teoretică a noțiunilor de educație medicală și de prim ajutor ; - Prezentarea noțiunilor privind modul de organizare, funcționare și utilizare a Sistemului Național Unic pentru Apel de Urgență 112, către grupurile de elevi din școlile desemnate să participe în cadrul acestui proiect; - Însușirea noțiunilor de prevenire a accidentelor casnice, școlare, rutiere; - Conștientizarea importanței donării voluntare de sânge; - Prevenirea situațiilor de urgență în școli și în afara lor.	06.05.2024	17.05.2024
Responsabilități: - Cadrele didactice; - Directorul unității de învățământ.					
Indicatori realizare: - Întocmirea unui curs pe platforma Facebook ce cuprinde imagini din activitățile desfășurate; - Aplicarea de chestionare, în vederea evaluării proiectului; - Participarea în cadrul activităților de grup; - Probe practice; - Concursuri.					
Detalii: - Activități de informare și documentare; - Demonstrații de acordare a primului ajutor în caz de urgență; - Activități de încurajare și ajutorare a persoanelor vulnerabile; - Pregătirea în caz de dezastre.					

SCOALA GIMNAZIALA Nr. 1 SOHATU

7	Învățare continuă	1, 4	- La finalul anului școlar cel puțin 10 cadre didactice vor urma cel puțin un curs de dezvoltare profesională; - La finalul anului școlar cel puțin 3 profesori vor urma un curs de conversie profesională sau un curs care nu oferă credite transferabile.	06.11.2023	16.11.2023
Responsabilități: - Centralizarea cursurilor; - Prezentarea și diseminarea fiecărui curs al cadrelor didactice; - Dezvoltarea încrederii profesorilor în cursuri de formare.					
Indicatori realizare: - Aplicarea principalelor aspecte deprinse în cadrul cursurilor și aplicare la clasă. Peste 60 % din cadrele didactice care au urmat cursurile de formare vor aplica diverse competențe dobândite; - Realizarea unui tabel în care se vor centraliza informațiile privind urmarea de cursuri. Realizarea unor discuții prin care profesorii care nu au urmat cursuri se vor implica în mod activ în dezvoltarea lor profesională. - Analiza swot a activității.					
Detalii: - Prezentarea cursurilor CCD Călărași; - Expunerea altor cursuri pe care le poți urma, axându-ne pe cursurile oferite de EDUEXPERT, PROFEDU; - Redarea altor cursuri care nu oferă credite transferabile, însă profesorul își poate dezvolta alte calități (Teach for Romania, Aspire Teacher, Super Teach, Best Core etc.); - Prezentarea programelor de conversie profesională; - Înscrierea cadrelor didactice la cursuri; - Exemple de bună practică și de creșterea coeziunii grupului. - Înscrierea cadrelor didactice					

8	Teatrul educațional	5	- Cultivarea interesului/dragostei pentru artă și textele dramatice; - Descoperirea și cultivarea talentelor interpretativ-scenice; - Lărgirea orizontului cultural, dezvoltarea imaginației, sensibilității și spiritului creator; - Stimularea în direcția participării copiilor la spectacole, atât ca spectatori, cât și ca interpreți în formațiile de teatru; - Cooperarea elevilor privind demersurile proiectului; - Punerea în scenă a spectacolelor ; exersarea jocului de rol; - Stimularea aptitudinilor și înclinațiilor artistice ale elevilor; - Dezvoltarea trăsăturilor pozitive de caracter ale elevilor.	06.05.2024	31.05.2024
Responsabilități: - Cadre didactice; - Directorul unității.					
Indicatori realizare: - Cooptarea elevilor și dezvoltarea calităților teatrale; - Scrierea și interpretarea unui scenariu; - Realizarea unei piese de teatru.					
Detalii: - Exerciții de respirație și de dicție; - Audierea/vizionarea unor înregistrări(poezii,texte narative,piese de teatru)în interpretarea/lectură unor actori sau a autorilor; - Memorarea și recitarea unor poezii cu conținuturi diverse; - Dramatizări(din creația populară și din literatură cultă); - Montarea unor piese de teatru celebre, consacrate ce se pretează la nivelul elevilor de interpretare; - Organizarea de serbări și spectacole cu diferite ocazii.					

SCOALA GIMNAZIALA Nr. 1 SOHATU

9	Uniți împotriva abandonului școlar	5, 2	- Creșterea gradului de conștientizare cu privire la rolul școlii și al educației în obținerea succesului personal și profesional; - Dezvoltarea personală, în special a inteligenței emoționale, a abilităților sociale, artistice, a competențelor lingvistice și digitale etc; - Promovarea instituțiilor participante ca școli prietenoase și spații ale empatiei, echității și solidarității.	13.05.2024	17.05.2024
Responsabilități: - Cadrele didactice; - Comisia CEAC; - Directorul unității.					
Indicatori realizare: - Conștientizarea rolului școlii în dezvoltarea carierei; - Scăderea abandonului școlar cu 50%; - Coeziunea relației profesor-părinte-elev.					
Detalii: - Formarea echipei de proiect și stabilirea responsabilităților; - Stabilirea calendarului activităților; - Popularizarea rezultatelor; - Diseminarea și exploatarea experiențelor pozitive și bunelor practici.					

Activități de evaluare internă:

SCOALA GIMNAZIALA Nr. 1 SOHATU

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Cyber bullying	Eficacitate educațională pe disciplina Z	- definirea următoarelor concepte: abuz și tipurile de abuz; - conștientizare a situațiilor de pericol virtual; - să conștientizeze necesitatea adoptării unui anumit comportament pentru a evita situațiile de pericol; - să cunoască și să aplice 4 modalități de protejare împotriva abuzului pe internet.	19.02.2024	29.02.2024
Responsabilități: - Învățătorii; - Profesorii diriginți; - Comisia CEAC; - Directorul școlii.					
Indicatori realizare: - Conștientizarea în rândul elevilor a efectelor negative ale internetului; - Aplicarea modalităților de prevenire a abuzului pe internet.					
Aspecte reținute: - Învățătorii și profesorii diriginți vor realiza diverse activități ținând cont de particularitățile vârstelor care au ca scop conștientizarea efectelor negative ale internetului. Aceștia au ca suport 3 surse bibliografice puse la dispoziție de comisia CEAC; - Activitățile vor fi realizate pe grupe.					

SCOALA GIMNAZIALA Nr. 1 SOHATU

2	Evaluarea anului școlar	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	- Completarea chestionarelor de către părinți, elevi și profesori; - Identificarea aspectelor pozitive și negative ale unității de învățământ; - Găsirea de soluții prin care procesul educativ se poate îmbunătăți.	22.07.2024	31.07.2024
Responsabilități: - Directorul; - Președintele Comisiei CEAC; - Cadre didactice					
Indicatori realizare: - Analizarea chestionarelor; - Identificarea soluțiilor.					
Aspecte reținute: - Diriginții vor aplica chestionare elevilor și părinților prin care li se vor cere să-și exprime opinia despre procesul educativ din unitatea de învățământ; - Cadrele didactice vor identifica aspectele pozitive și negative ale procesului educativ; - Directorul și cadrele didactice vor găsi 2 aspecte pe care le pot îmbunătăți și modalitățile prin care le pot îmbunătăți.					
3	Gena bate mediul	Traseul de carieră al absolvenților	- Centralizarea informațiilor privind traseul absolvenților Școlii Gimnaziale Nr. 1 Sohatsu; - Analizarea rezultatelor (analiza Swot); - Schimb de experiență între foștii și viitori absolvenți prin care se dezvoltă încrederea în sine și dezvoltarea parcursului școlar.	20.05.2024	24.05.2024

Responsabilități: - Consilierul educațional va centraliza informațiile privind rezultatele actuale ale foștilor absolvenți; - Comisia CEAC va realiza analiza; - Consilierul educațional și directorul unității îi vor invita pe foștii absolvenți la atelier; - Cadrele didactice vor propune două activități (una formală și cealaltă non-formală)					
Indicatori realizare: - Viitorii absolvenți de clasa a VIII-a vor studia urmând cursuri tehnologice sau liceale în proporție de 90%.					
Aspecte reținute: - Cadrele didactice vor insista pe dezvoltarea încrederii în sine și perseverența viitorilor absolvenți printr-o activitate de dezvoltare personală.					
4	Îmbunătățirea actului educațional	Chestionar de evaluare a ofertei educaționale	- Completarea chestionarelor de către elevi, părinți și cadre didactice; - Centralizarea informațiilor; - Realizarea analizei swot; - Identificarea a 5 măsuri de îmbunătățire a actului educațional.	04.12.2023	15.12.2023
Responsabilități: - În momentul completării, profesorii vor cere obiectivitate în completarea chestionarelor.					
Indicatori realizare: - Centralizarea și analizarea informațiilor; - Identificarea a 5 aspecte de îmbunătățit a actului didactic; - Implementarea aspectelor în arealul identificat.					
Aspecte reținute: - Se vor aplica 3 chestionare privind gradul de satisfacție a ofertei educaționale și 2 chestionare privind calitatea actului didactic; - Centralizarea și analizarea informațiilor se vor realiza de către comisia CEAC.					
5	Întărirea capacității instituționale, prin implementarea cadrului legislativ privind calitatea educației, la nivelul instituției școlare	Focus grup pe tema ofertei educaționale	- Stabilirea aspectelor pozitive și negative ale unității de învățământ privind calitatea educației; - Îmbunătățirea PDI; - Îmbunătățirea instrumentelor operaționale.	15.07.2024	26.07.2024
Responsabilități: - Cadrele didactice; - Comisia CEAC; - Directorul unității.					

Indicatori realizare: - Modificarea aspectelor negative ale PDI; - Îmbunătățirea instrumentelor operaționale.					
Aspecte reținute: - Revizuire PDI (dacă e cazul); - Elaborarea unor instrumente operaționale (fișa postului, fișa de evaluare, criterii de selecție, proceduri) și aplicarea lor în evaluare.					
6	Propuneri CDȘ	Focus grup pe tema ofertei educaționale	- Continuarea proiectării C.D.Ș. pornind de la nevoile elevilor; - Continuarea realizării proiectării curriculare luând în considerare achizițiile anterioare de învățare ale educabililor; - Continuarea proiectării curriculare în echipă, la nivelul ariei curriculare, a activităților de predare, învățare și evaluare cu scopul creșterii performanțelor școlare; - Continuarea aplicării unei metodologii centrate pe elev și pe învățarea în clasă; - Continuarea oferirii de sprijin individual de învățare elevilor în timpul orelor de curs	04.03.2024	15.03.2024

SCOALA GIMNAZIALA Nr. 1 SOHATU

Responsabilități: - Director;
- Responsabil comisie curriculum;
- Responsabili comisii pe arii curriculare;
- Cadre didactice.

Indicatori realizare: - Oferta CDS;
- Procese verbale ale întâlnirilor cu părinții;
- Documente curriculare aprobate de MEN;
- Baza de date privind resursele materiale;
- Portofoliile cadrelor didactice.

Aspecte reținute: - Analizarea C.D.Ș.-urilor din anul școlar prezent, evidențiind aspectele pozitive și negative;
- Oferirea de feed-back al elevilor despre C.D.Ș.-urile din anul școlar prezent;
- Prezentarea noilor C.D.Ș. focusare pe nevoile elevilor.

7	Schimbarea începe cu mine!	Formare individuală adaptivă pentru elevi din grupuri vulnerabile	- Identificarea elevilor care provin din grupuri vulnerabile; - Prezentarea cursului dezvoltat de Teach for Romania și Fundația Noi Orizonturi prin care se formează competențele necesare intervenției adaptive asupra elevilor din grupuri vulnerabile; - Identificarea a 3 modalități adaptive prin care elevii respectivi vor evolua.	04.12.2023	21.12.2023
---	----------------------------	---	---	------------	------------

Responsabilități: - Implementarea se va realiza de către cele două organizații.

Indicatori realizare: - Îmbunătățirea rezultatelor școlare;
- Înțelegerea contextului socio-economic de către profesori;
- Identificarea și implementarea a 3 modalități de îmbunătățire.

Aspecte reținute: - Identificarea se va realiza cu sprijinul învățătorilor și diriginților;
- Cursurile se vor realiza în cadrul unității;
- Modalitățile adaptive vor fi prezentate formatorului;
- Formatorul și profesorii se vor ocupa de implementarea modalităților.

Director,



Responsabil CEAC,

PROF. PIRNECI ION